附：请需要到教务部办理业务的老师和同学先在网上办事大厅进行预约，然后再到大厅办理相关事宜。以下是网上办事大厅的使用步骤：

**一、网页版**

1、登录学校官网<http://www.sqmc.edu.cn>



点“校内资源”

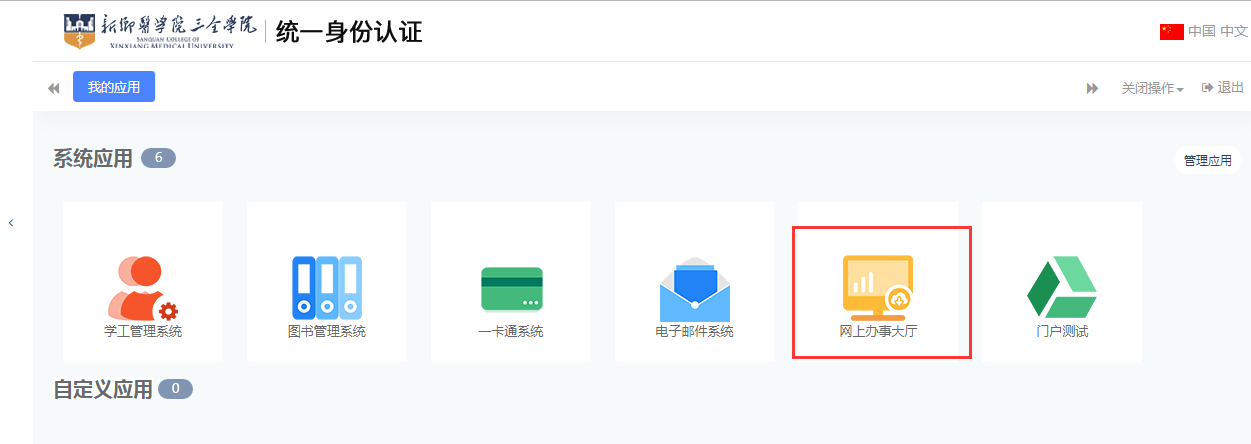


点“统一身份认证”

账号：工号/学号 初始密码：身份证号后六位



登录网上办事大厅



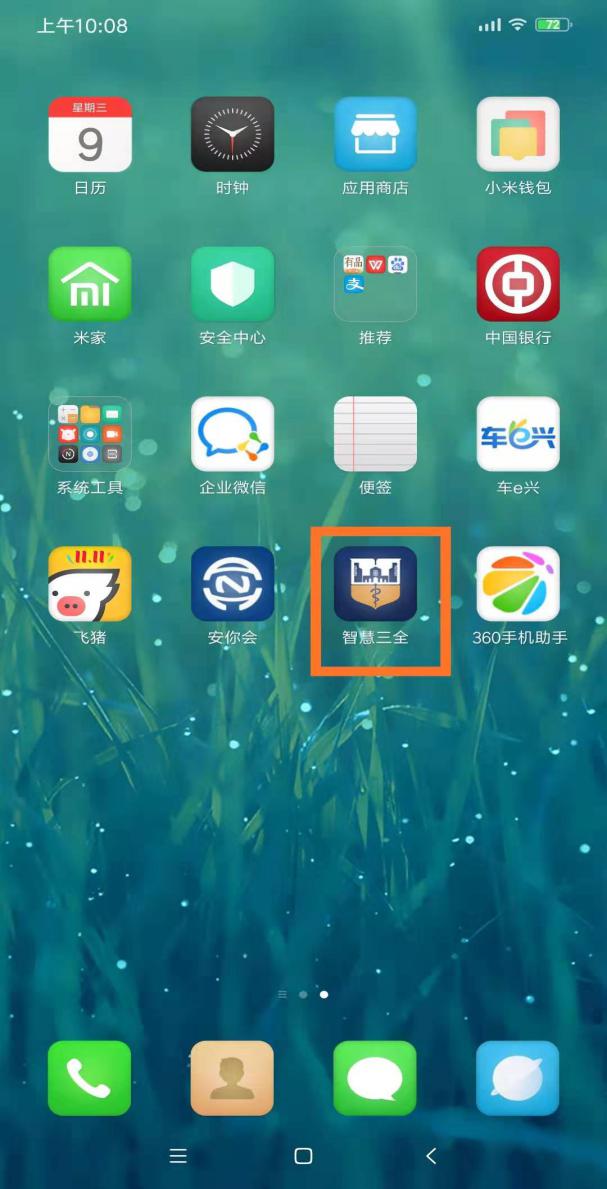
进入网上办事大厅



点击教务部，会看到教务部的办事流程，选择相应的流程填写，然后提交。

**二、手机版**

打开智慧三全APP



打开网上办事大厅



选择相应的流程填写，然后提交。